

Antragsbogen für Settingprojekte in Kitas und Schulen

zur **Primärprävention** nach § 20a Abs. 1 und 2 SGB V



Mehr Leistung. Mehr Service.

An: IKK gesund plus
GF Prävention
39092 Magdeburg

Titel des Projektes

Antragsteller (Bitte immer einen Ansprechpartner angeben.)

Einrichtung/Organisation:

Ansprechpartner/in:

Anschrift:

Telefon:

E-Mail:

Kita/Schule (Bitte kurz Namen und geographische Lage der Kita/Schule angeben.)

Projektübersicht

(Hier bitte nur die wesentlichen Punkte benennen oder ankreuzen.)

Ein entscheidender Faktor für die erfolgreiche Durchführung von Projekten ist die möglichst konkrete, realistische und überprüfbare Definition von Zielen. Welche Ziele verfolgt Ihr Projekt?

Oberziele und Teilziele

Zielgruppe

An wen richten sich Ihre Maßnahmen vorrangig?

Lehrer/Lehrerinnen

Eltern

andere

Kita: Kinder im Alter von _____ bis _____ Jahren

Schule: Schüler der Jahrgänge von _____ bis _____

Mit dem Projekt werden schätzungsweise _____ Kinder erreicht.

Interventionsansätze

physische Umwelt (z. B. Gebäude, Möbel, Luft, Licht, Erholungsbereiche, Spiel- & Sportmöglichkeiten, Sicherheitseinrichtungen)

psychosoziale Umwelt (z. B. Beziehungen der Kinder untereinander)

Verhaltensmuster (z. B. Bewegungsgewohnheiten, Umgang mit Belastungssituationen)

andere:

Kooperationspartner

Gibt es bereits Kooperationspartner für Ihr Projekt?

nein

ja

Wenn ja, welche?

Koordination und Steuerung

Gibt es ein Entscheidungs- und Steuerungsgremium für Ihr Projekt?

nein

ja

Wenn ja, welche Vertreter sind im Steuergremium vertreten?

Situationsanalyse / IST-Analyse

Welche Basisdaten liegen vor?

Daten zur gesundheitlichen Situation der Betroffenen

Daten zu spezifischen Belastungsschwerpunkten der Institution

Daten zum Veränderungsbedarf bei den Betroffenen

andere:

Daten sollen im Projektverlauf ermittelt werden

Projektbeschreibung

Interventionen/Maßnahmen

Beschreiben Sie hier bitte die konkreten Interventionen/Maßnahmen, die in den vorher bereits aufgeführten Bereichen geplant sind.

physische Umwelt:

psychosoziale Umwelt:

Abläufe/Organisation:

Verhaltensmuster:

andere:

Partizipation

Welche Gruppen innerhalb der Institution arbeiten an dem Projekt mit?

<input type="checkbox"/>	Eltern
<input type="checkbox"/>	Kinder/Jugendliche
<input type="checkbox"/>	Lehrer/Erzieher
<input type="checkbox"/>	andere:

Nachhaltigkeit

Wie wird gewährleistet, dass Elemente des Projektes und Projektergebnisse auch nach Ende der Förderung Bestand haben und in den Alltag integriert werden?

Evaluation

Wird in dem Projekt eine Evaluation durchgeführt?

ja, intern

ja, extern

durchführende Institution:

nein

Welche Methoden der Erfolgskontrolle werden zu welchem Zeitpunkt des Projektverlaufs eingesetzt?

schriftliche Befragung

Erhebung med. Daten der Zielgruppe

Gruppendiskussion

Interview

teilnehmende Beobachtung

andere:

Laufzeit

geplante Projektlaufzeit: _____ Monate

Projektbeginn: _____ Projektende: _____

Kosten

Budget über die gesamte Projektlaufzeit: _____ Euro

Bankverbindung (notwendige Angabe für die Überweisung der Fördersumme)

Kontoinhaber: _____

Geldinstitut: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Der Antragsteller versichert die Richtigkeit u. Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben. Der Antragsteller versichert hiermit, dass die Fördergelder ausschließlich für das genannte Projekt und den im Antrag angegebenen Zweck verwendet werden. Die Angaben werden zur Erfüllung der Aufgaben der IKK gesund plus nach § 284 Abs. 1 S. 1 Nr. 4 SGB V i.V. m. § 20a SGB V zum Zweck der Projektförderung nach dem Settingansatz erhoben und verarbeitet. Weiterführende Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: www.ikk-gesundplus.de/dsgvo

Datum, Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Anlage: Zeitplanung

Projekttitle:

Bitte geben Sie im Folgenden jeweils zusätzlich einen ungefähren geplanten Zeitraum (von ... bis ...) an.

1. Projektablauf

2. Planung/Vorbereitung

3. Durchführung

4. Auswertung

